

ПРИКАЗ

«12» марта 2024 г.

№ 240

О подготовке и проведении в РГСУ Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады) по направлению подготовки «Социальная работа» в 2024 году

В целях выявления талантливых студентов, имеющих глубокие знания, умения, навыки в сфере социальной работы, повышения координирующей роли Российского государственного социального университета в подготовке квалифицированных специалистов в области социальной работы, формирования у обучающихся интереса к учебной и научной деятельности, развития творческого потенциала молодежи, создания необходимых условий для поддержки одаренных студентов, содействия их профессиональному росту и привлечения к продолжению образования в магистратуре

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в очном формате в период с 24 по 26 апреля 2024 г. Всероссийскую олимпиаду студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийскую студенческую олимпиаду) по направлению подготовки «Социальная работа» (далее – «Олимпиада») в Российском государственном социальном университете (далее – «РГСУ») по адресу: г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, при этом установить, что:

1.1. Прием заявок участников Олимпиады осуществляется в период с 12 марта по 10 апреля 2024 г.

1.2. Прием предварительных конкурсных заданий (видеоролики) осуществляется в срок до 10 апреля 2024 г.

1.3. Итоги Олимпиады размещаются на официальном Интернет-сайте РГСУ 30 апреля 2024 г.

2. Утвердить:

2.1. Положение об организации и проведении Олимпиады (Приложение № 1).

2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Олимпиады (далее – «Оргкомитет») (Приложение № 2).

2.3. Состав Жюри Олимпиады (далее – «Жюри») (Приложение № 3).

2.4. Состав Методической комиссии Олимпиады (Приложение № 4).

- 2.5. Состав Апелляционной комиссии Олимпиады (Приложение № 5).
- 2.6. Методические рекомендации по подготовке и участию в Олимпиаде (Приложение № 6).
- 2.7. Регламент проведения Олимпиады (Приложение № 7).
- 2.8. Форму заявки на участие в Олимпиаде (Приложение № 8).
- 2.9. Форму портфолио участника Олимпиады (Приложение № 9).
- 2.10. Согласие на обработку персональных данных участника Олимпиады (Приложение № 10).
3. Методической комиссии Олимпиады (О.А. Анিকেева) в срок до 30 марта 2024 г. предоставить в Оргкомитет (Е.Ш. Гонтмахер) комплекс творческих заданий и критерии оценки конкурсных заданий Олимпиады.
4. Оргкомитету (Я.В. Шимановская) совместно с Жюри Олимпиады (М.В. Фирсов) и Методической комиссией Олимпиады (О.А. Анিকেева) обеспечить:
 - 4.1. В срок до 12 апреля 2024 г. определение списка участников, допущенных к участию в Олимпиаде.
 - 4.2. В срок до 26 апреля 2024 г. подведение итогов Олимпиады.
 - 4.3. В срок не позднее 26 апреля 2024 г. награждение победителей и призеров Олимпиады.
5. Дирекции по коммуникациям и информационной политике (И.В. Романов) обеспечить освещение Олимпиады в общеуниверситетских информационных каналах.
6. Дирекции по привлечению и приему поступающих (И.В. Щеглова) разместить информацию о проведении и итогах Олимпиады на сайте олимпиад РГСУ (режим доступа: <https://prof.rgsu.net/>).
7. Дирекции информационно-технического обеспечения (А.С. Чижиков) совместно с Дирекцией молодежной политики и воспитательной работы (Д.А. Уваркин) обеспечить техническую и звуковую поддержку при проведении Олимпиады.
8. Отделу управления педагогической нагрузкой Учебно-методического управления (Б.П. Кртян) предоставить аудитории для проведения Олимпиады.
9. Управлению текущего сервиса Дирекции по строительству и эксплуатации объектов РГСУ (В.А. Воробьев) подготовить аудитории для проведения Олимпиады.
10. Управлению безопасности (С.А. Самойлин) обеспечить:
 - 10.1. Проход и проезд приглашенных членов жюри Олимпиады на территорию РГСУ.
 - 10.2. Проход и проезд иногородних участников Олимпиады на территорию РГСУ.
 - 10.3. Общественный порядок во время проведения Олимпиады.
11. Университетской клинике Медицинской высшей школы (института) РГСУ (А.Г. Филков) обеспечить работу медицинского пункта в соответствии с Регламентом проведения Олимпиады, утвержденным настоящим приказом.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

Я.В. Шимановская

Приложение № 1 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Положение о подготовке и проведении Олимпиады

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады) по направлению подготовки «Социальная работа» в 2024 году в Российском государственном социальном университете (далее – «Олимпиада», «Положение», «РГСУ») определяет порядок организации проведения Олимпиады.

1.2. Целью проведения Олимпиады является:

- повышение качества подготовки квалифицированных специалистов в области социальной работы;
- повышение у студентов интереса к учебной деятельности и будущей профессии;
- стимулирование научного творчества студентов;
- создание необходимых условий для поддержки талантливой молодежи;
- содействие профессиональному росту студентов и привлечение к продолжению образования в профильной магистратуре.

1.3. Олимпиада является открытым мероприятием, проводится в РГСУ в период с 24 по 26 апреля 2024 г.

1.4. Адрес проведения Олимпиады: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 1, 8 Телефон: +7 (495) 255-67-67 доб. 3122, E-mail: vsorgsu2024@yandex.ru

1.5. Заявка на участие в Олимпиаде (далее – «Заявка») с указанием сведений об участнике Олимпиады представляется не позднее 10 апреля 2024 г. на электронную почту: vsorgsu2024@yandex.ru

1.6. Для обеспечения единого информационного пространства по организации Олимпиады и информированности участников Олимпиады информация размещается на официальном Интернет-сайте РГСУ в разделе «Олимпиада» (режим доступа: <http://www.rgsu.net>).

2. Контактная информация:

- Аникеева Ольга Александровна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы; тел.: 8-906-701-23-70.

2. Требования к участникам Олимпиады.

2.1. К участию в Олимпиаде допускаются граждане Российской Федерации, обучающиеся в образовательной организации высшего образования по направлению подготовки «Социальная работа» (уровень бакалавриат) в текущем учебном году в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения Олимпиады (далее – «Участники»). В состав команды входят 3 студента-участника и руководитель (по усмотрению образовательной организации).

2.2. Участники обязаны пройти регистрацию по установленной в РГСУ форме на официальном Интернет-сайте РГСУ, режим доступа: <http://www.rgsu.net>.

2.3. Команда направляет заявку по утвержденной форме. К заявке прикладываются сканы студенческих билетов или справок, подтверждающих обучение в образовательной организации, скан Портфолио Участников, скан согласий на обработку персональных данных Участников.

2.4. Участники должны иметь при себе паспорт и студенческий билет или другой документ, подтверждающий обучение в образовательной организации (документы следует иметь при себе в подлиннике). Иные персональные данные, в частности согласие на обработку персональных данных представляются в отсканированном виде до начала Олимпиады.

2.5. Каждая образовательная организация представляет одну команду; если образовательная организация имеет филиалы, каждый филиал имеет право представить отдельную команду.

2.6. Во время участия в мероприятиях Олимпиады Участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

2.7. Лица, сопровождающие Участников, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий Олимпиады.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады.

3.1. В 2024 году Олимпиада проводится в очном формате. Организационный взнос не взимается.

3.2. Формат Олимпиады предусматривает подготовку заданий, выполненных командами предварительно с отправкой работ не позднее 10 дней до начала Олимпиады (не позднее 16 апреля 2024 г.), а также очного этапа в период с 24 по 26 апреля 2024 г.

3.3. Результаты Олимпиады подводятся как в индивидуальном зачете, так и в командном. Победителем Олимпиады считается Участник, набравший наибольшее количество баллов в индивидуальном зачете. Участники, занявшие 2 и 3 места, считаются призерами Олимпиады.

3.4. Для проведения Олимпиады создается организационный комитет по подготовке и проведению Олимпиады (далее - «Оргкомитет»), конкурсная комиссия (далее - «Жюри»), Методическая комиссия, Апелляционная комиссия.

3.5. Председателем Оргкомитета является проректор по учебной работе РГСУ.

3.6. Оргкомитет, Жюри, Методическая комиссия и Апелляционная комиссия формируются из числа профессорско-преподавательского состава РГСУ. К участию в Жюри могут быть привлечены ведущие специалисты организаций, осуществляющих свою деятельность по профилю образовательных программ по направлениям подготовки, по которым проводится Олимпиада (по согласию), а также руководители команд (по результатам жеребьевки).

3.7. В своей деятельности Оргкомитет, Жюри, Методическая комиссия, Апелляционная комиссия руководствуются настоящим Положением.

3.8. Оргкомитет:

- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- разрабатывает расписание проведения конкурсных состязаний, обеспечивает мониторинг и контроль за организацией и проведением Олимпиады, обеспечивает составление отчетности и комплектацию документов кандидатов победителей и призеров;

- определяет форму проведения Олимпиады и организует ее организационно-методическое обеспечение;

- формирует рейтинговую таблицу Участников на основании суммы баллов, полученных Участниками за выполнение конкурсных заданий (с учетом результатов апелляции). Итоги Олимпиады публикуются на странице Олимпиады на официальном Интернет-сайте РГСУ, режим доступа: <http://www.rgsu.net>;

- утверждает список победителей и призеров Олимпиады, определяет порядок награждения победителей и призеров;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при организации проведения Олимпиады;

- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

3.9. Жюри:

- осуществляет проверку работ Участников;

- передает результаты в Оргкомитет.

3.10. Методическая комиссия Олимпиады:

- разрабатывает задания Олимпиады;

- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

3.11. Апелляционная комиссия рассматривает заявления Участников о нарушении порядка проведения Олимпиады и (или) о несогласии с результатами Олимпиады.

3.12. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

4. Структура и содержание заданий Олимпиады

4.1. Олимпиада по направлению подготовки «Социальная работа» включает выполнение теоретических и практических конкурсных заданий. Предусмотрены индивидуальные и групповые конкурсы.

4.2. Выполнение всех видов конкурсных заданий оценивается баллами по критериям (от 1 до 100).

4.3. В программу Олимпиады 2024 года включены следующие конкурсы:

4.3.1. Конкурс видеороликов «Социальная работа с семьей: новые решения в новое время» (домашнее задание) проводится в форме демонстрации видеороликов команд, в которых надо показать запросы общества в социальной защите и социальной помощи семье, инновационные подходы в социальной работе с семьей, в подготовке кадров.

Технические критерии для ролика: продолжительность – не более 3 минут, формат – только mp4, размер – не более 1 Гб, максимальное разрешение – 1080 p.

На конкурс не принимаются видео, не соответствующие техническим и временным критериям, а также материалы, сделанные в формате Power Point (показ слайдов или презентаций).

Критерии оценки: соответствие тематике конкурса, содержательность, эстетика видеоматериала и образность, лаконичность и точность материала, инновационность. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

4.3.2. Конкурс «Визитка» - в форме очного театрализованного представления команд, во время которого участники должны представить свою команду как профессионалов социальной работы с использованием средств художественной самодеятельности и мультимедийного сопровождения. Регламент выступления – до 5 минут.

Критерии оценки: содержательность, оригинальность идеи, артистичность и эстетика выступления, согласованность действий всех членов команды, соответствие тематике конкурса (представление команды), соблюдение регламента. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

4.3.4 Конкурс «Эрудит» (индивидуальное тестирование, 50 вопросов) предполагает проверку знаний студентов по основным дисциплинам профессионального цикла (История социальной работы, Теория социальной работы, Технологии социальной работы, Правовые основы социальной работы, Экономические основы социальной работы). Проводится в тестирующей системе в очном формате. Продолжительность конкурса – 60 минут.

Критерии оценки: количество правильных ответов. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

4.4.4. Конкурс «Социальный марафон» (индивидуальное выполнение комплекса практических заданий-кейсов) предполагает проверку знаний участников по дисциплинам профессионального цикла и навыков применения полученных знаний. Продолжительность конкурса – 60 минут.

Критерии оценки: количество правильных ответов. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

5. Порядок определения победителей, призеров и поощрение Участников

5.1. Итоги Олимпиады по направлению подготовки «Социальная работа» подводит Жюри совместно с Оргкомитетом.

5.2. Оценки за тестирование, проведенное в электронном формате индивидуально, выставляются автоматически каждому Участнику.

5.3. Оценки за командные конкурсы выставляют члены Жюри в очном формате. Каждый член Жюри заполняет ведомость оценок в соответствии с критериями оценки каждого конкурса. Командные оценки входят в количество баллов каждого участника команды.

5.4. Победители (дипломанты I степени) и призеры (дипломанты II и III степени) Олимпиады определяются на основании рейтинговой таблицы Участников, сформированной в соответствии с рейтинговыми баллами, полученными Участниками за выполнение всех олимпиадных заданий.

5.5. Победителями в командном зачете признаются команды, набравшие наибольшее количество баллов по совокупности баллов всех участников команд. Командный зачет проводится по каждому из командных конкурсов (подготовка видеороликов, конкурс «Визитка»).

5.6. По отдельным видам конкурсных испытаний в индивидуальном зачете также устанавливаются победитель (конкурсы «Эрудит» и «Социальный марафон»).

5.7. Победители в отдельных видах конкурсов не приравниваются к победителям Олимпиады в целом.

5.8. Индивидуальные достижения победителей и призеров Олимпиады для обучающихся и выпускников образовательных организаций высшего образования, проводимых в текущем году, учитываются для поступающих на обучение на направление подготовки «Социальная работа» (магистратура) посредством зачисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в

качестве преимущества в соответствии с Правилами приема в образовательные организации высшего образования в текущем году.

5.9. Согласно Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российский государственный социальный университет в 2024 году (приказ РГСУ от 18 января 2024 г. № 24) победитель Олимпиады получает дополнительно 100 баллов при поступлении в магистратуру, участники Олимпиады – 3 балла (при предъявлении сертификата участника Олимпиады).

6. Апелляция

6.1. Целью рассмотрения апелляции является соблюдение единых требований при оценивании выполненных олимпиадных заданий, разрешение спорных вопросов и защита прав Участников.

6.2. Апелляции в форме электронного заявления на имя председателя Апелляционной комиссии подаются Участниками на почту с пометкой «Апелляция» ysorgsu2024@yandex.ru не позднее 18.00 25 июня 2024 г.

6.3. Заявление должно содержать четкое описание предмета апелляции (конкретный вопрос, задачу, раздел выполненного олимпиадного задания) и аргументированное обоснование несогласия с выставленными баллами с указанием на критерий, которому, по мнению Участника, не соответствует оценка. При аргументации необоснованности выставленных баллов Участник должен апеллировать только к тому, что наличествует в его работе.

6.4. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания выполненных олимпиадных заданий, а также санкциям, принятым в отношении Участников, допустивших нарушения правил участия в Олимпиаде, не принимаются.

6.5. По итогам рассмотрения апелляции, выставленные баллы могут быть: оставлены без изменения, повышены, понижены. Причины отклонения апелляции или повышения/понижения баллов разъясняются лично Участнику в письменном виде.

6.6. Решение апелляционной комиссии об изменении или сохранении баллов Участника за выполнение олимпиадных заданий по итогам рассмотрения апелляции является окончательным, повторная апелляция не предусмотрена.

6.7. После рассмотрения апелляций организационный комитет вносит соответствующие изменения в результаты выполнения Участниками олимпиадных заданий заключительного этапа.

Приложение № 2 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Состав Оргкомитета

Председатель Оргкомитета:

- Шимановская Янина Васильевна, проректор по учебной работе РГСУ.

Заместитель председателя Оргкомитета:

- Аникеева Ольга Александровна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий, руководитель Центра развития социального образования, ученый секретарь федерального учебно-методического объединения по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки «Социология и социальная работа».

Члены Оргкомитета:

- Абросимова Дарья Романовна, преподаватель кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;
- Бабич Елена Геннадьевна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;
- Гонтмахер Евгений Шлемович, заведующий кафедрой общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;
- Константинова Наталья Петровна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;
- Якубович Яков Борисович, преподаватель кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий.

Приложение № 3 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Состав Жюри

Председатель Жюри:

- Фирсов Михаил Васильевич, профессор кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий.

Члены Жюри:

- Демидова Татьяна Евгеньевна, профессор кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;

- Панов Андрей Михайлович, президент Межрегиональной общественной организации «Ассоциация работников социальных служб», член Совета по развитию социальных инноваций субъектов Российской Федерации при Совете Федерации, генеральный директор издательства «Социальное обслуживание» (по согласованию) (по согласованию);

Руководители команд (по согласованию).¹

Представители партнеров-работодателей (по согласованию).

¹ Во время проведения соревнований член жюри из числа руководителей команд не имеет права оценивать свою команду.

Приложение № 4 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Состав Методической комиссии Олимпиады

Председатель Комиссии:

- Аникеева Ольга Александровна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий, ученый секретарь федерального учебно-методического объединения по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки «Социология и социальная работа».

Члены Комиссии:

- Афанасьева Ольга Олеговна, доцент кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий;

- Фирсов Михаил Васильевич, профессор кафедры общественно-социальных институтов и социальной работы факультета политических и социальных технологий.

Приложение № 5 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Состав Апелляционной комиссии Олимпиады

Председатель Комиссии:

- Панов Андрей Михайлович, президент Межрегиональной общественной организации «Ассоциация работников социальных служб», член Совета по развитию социальных инноваций субъектов Российской Федерации при Совете Федерации, генеральный директор издательства «Социальное обслуживание» (по согласованию).

Представители партнеров-работодателей (по согласованию).

Приложение № 6 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Методические рекомендации по подготовке и участию в Олимпиаде

Всероссийская олимпиада студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийская студенческая олимпиада) по направлению подготовки «Социальная работа» в 2024 году в Российском государственном социальном университете (далее – «Олимпиада») проводится в целях выявления талантливых студентов, имеющих глубокие знания, умения, навыки в сфере социальной работы, формирования у обучающихся интереса к учебной и научной деятельности, развития творческого потенциала молодежи, создания необходимых условий для поддержки одаренных студентов, содействия их профессиональному росту и привлечения к продолжению образования в магистратуре.

В 2024 году Олимпиада проводится в очном формате (три конкурсных задания) в период с 24 по 26 апреля 2024 г.

Состав конкурсных заданий включает задание, выполненное командами предварительно с отправкой работ не позднее 10 дней до начала соревнований (не позднее 16 апреля 2024 г.). Это **конкурс видеороликов «Социальная работа с семьей: новые решения в новое время»** (домашнее задание). Тематика конкурса связана с тем, что 2024 год Указом Президента РФ объявлен Годом Семьи. Видеоролики готовятся всей командой и представляют собой коллективную работу. Команды могут в образной форме (игровой, художественно-документальной или иной форме) показать запросы общества в социальной защите и социальной помощи семье, инновационные подходы в социальной работе с семьей, в подготовке кадров, в волонтерской работе, в благотворительности, адресованной семье. Не допускается подготовка работ в формате Power Point (показ слайдов или презентаций).

Конкурс видеороликов проводится в первый день Олимпиады. Оценивается очно членами жюри, в состав которого по результатам жеребьевки включаются руководители команд. Итоги оценки конкурса проводятся сразу после его окончания.

Технические критерии для ролика: продолжительность – не более 3 минут, формат – только mp4, размер – не более 1 Гб, максимальное разрешение – 1080 p.

Критерии оценки: соответствие тематике конкурса, содержательность, эстетика видеоматериала и образность, лаконичность и точность материала, информативность. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

Традиционный **конкурс «Эрудит»** (индивидуальное тестирование, 50 вопросов) предполагает проверку знаний студентов по основным дисциплинам профессионального цикла. Для составления вопросов используются базовые элементы общепрофессиональных дисциплин: «История социальной работы» (как российской, так и зарубежной), «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы», «Правовые основы социальной работы», «Экономические основы социальной работы». Вопросы отражают актуальное состояние науки, практики социальной работы и образовательных

программ. Проводится в тестирующей системе в очном формате. Продолжительность конкурса – 60 минут. Итоги конкурса подводятся в день проведения конкурса.

Критерии оценки: количество правильных ответов. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

Конкурс «Социальный марафон» (индивидуальное выполнение комплекса практических заданий-кейсов) предполагает проверку знаний участников по дисциплинам профессионального цикла и навыков применения полученных знаний. Три кейсовых задания (ситуационные задачи) сопровождаются тестовыми вопросами, в ходе которых студент должен показать навыки применения своих теоретических знаний для организации помощи конкретным гражданам, обратившимся за помощью. Продолжительность конкурса – 60 минут. Итоги конкурса подводятся в день проведения конкурса.

Критерии оценки: количество правильных ответов. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

Командный конкурс «Визитка» готовится также заранее, но представляется в очном формате в форме очного театрализованного представления команд, во время которого участники должны представить свою команду как профессионалов социальной работы с использованием средств художественной самодеятельности и мультимедийного сопровождения. Рекомендуются задействовать всех участников команды, четко соблюдать регламент выступления – не более 5 минут.

Конкурс «Визитка» проводится во второй день Олимпиады. При желании команды могут получить возможность для проведения репетиций до начала конкурса.

Оценивается очно членами жюри, в состав которого по результатам жеребьевки включаются руководители команд. Итоги оценки конкурса проводятся сразу после его окончания.

Критерии оценки: содержательность, образность, оригинальность идеи, артистичность и эстетика выступления, согласованность действия всех членов команды, соответствие тематике конкурса (представление команды), соблюдение регламента. Максимальный балл за конкурс – 100 баллов.

Правила участия в очных конкурсных заданиях Олимпиады

Во время выполнения заданий участник Олимпиады может иметь при себе питьевую воду в прозрачной бутылке.

Не разрешается использовать и даже иметь при себе (в кармане и т.д.) на рабочем месте: справочные материалы и средства, а также карманные компьютеры и любые иные электронно-вычислительные устройства; мобильные телефоны и любые иные средства связи; плееры. Пользование указанными материалами и средствами запрещено до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания.

Участникам конкурсов «Эрудит» и «Социальный марафон» не разрешается:

- списывать и позволять списывать у себя другим участникам;
- обмениваться любыми материалами и предметами;

- задавать вопросы другим участникам и отвечать на вопросы других участников;
- продолжать выполнение задания после окончания времени, отведенного на состязание;
- выходить из аудитории (по уважительной причине допускается выход участника не более чем на 5-7 минут и в сопровождении одного из организаторов);
- вставать с мест и пересаживаться без уважительной причины, создавать помехи другим участникам и организаторам.

В случае нарушения правил участия в Олимпиаде участник отстраняется от дальнейшего участия в этом состязании, а его работа аннулируется.

Участник имеет право:

- обратиться к организаторам с вопросами по организации состязания и использованию оборудования, заполнению бланков;
- обратиться за медицинской помощью.

Итоги Олимпиады подводит Жюри совместно с Оргкомитетом. Для этого суммируются все очки, полученные участниками Олимпиады (индивидуальный зачет и командный зачет). Результаты оглашаются во время торжественного закрытия Олимпиады 26 апреля 2024г.

Сертификаты участникам Олимпиады, а также благодарности руководителям команд будут предоставлены в электронном виде и отправлены на электронную почту каждого участника. Благодарности на имя ректоров образовательных организаций, приславших команды, также будут высланы в электронном виде.

Приложение № 7 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Регламент проведения Олимпиады

24 апреля 2024 г.		
Мероприятие	Время	Место
Организационное собрание для руководителей команд. Проведение жеребьевки на участие в работе жюри 1 дня Олимпиады	12:00–13:00	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8, Технопарк РГСУ
Обеденный перерыв	13:00–14:00	Столовая РГСУ
Торжественное открытие Олимпиады	14.00	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8
Конкурс видеороликов	15:00–18:00	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8
Мероприятия для участников Олимпиады Встреча команд, знакомство, репетиции команд («Визитка»)	18:00–19:30	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8
25 апреля 2024 г.		
Конкурсная программа (конкурс «Эрудит», индивидуальный зачет)	10:00–11:00	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8
Перерыв	11:00–11:30	
Конкурсная программа «Социальный марафон» индивидуальный зачет	11:30–12:30	учебная аудитория ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 8
Обеденный перерыв	12:30–13:30	Столовая РГСУ
Командный конкурс «Визитка»	13:30–17:00	ул. Вильгельма Пика, д. 4, стр. 1, Актовый зал
Культурная программа (мероприятия по выбору команд – экскурсии по городу или в музеи Москвы)	По окончании конкурса «Визитка»	
26 апреля 2024 г.		
Деловая программа Олимпиады – визиты в социальные учреждения (несколько учреждений по выбору)	10:00–14:00	Организации социального обслуживания г. Москвы
Обеденный перерыв	14:00–15:00	Столовая РГСУ
Торжественное закрытие Олимпиады	15:00–16:00	ул. Вильгельма Пика 4, стр. 8, Технопарк РГСУ

Приложение № 8 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Форма

**ЗАЯВКА
на участие команды**

название образовательной организации

Название команды (при наличии)

Просим принять нашу команду в состав участников Всероссийской студенческой олимпиады по направлению подготовки «Социальная работа» (ВСО-2024).

Сведения о команде участников Олимпиады

Полное наименование образовательной организации: _____

Адрес образовательной организации: _____

Регион: _____

Федеральный округ: _____

ФИО ректора: _____

ФИО контактного лица: _____

Мобильный телефон контактного лица: _____

Личный E-mail контактного лица: _____

ДАННЫЕ ПО УЧАСТНИКАМ И РУКОВОДИТЕЛЯМ КОМАНДЫ:

1 участник:

ФИО участника: _____

Дата рождения участника: _____

Направление подготовки: _____

Курс: _____

Мобильный телефон участника: _____

Личный E-mail участника: _____

2 участник:

ФИО участника: _____

Дата рождения участника: _____

Направление подготовки: _____

Курс: _____

Мобильный телефон участника: _____

Личный E-mail участника: _____

3 участник:

ФИО участника: _____

Дата рождения участника: _____

Направление подготовки: _____

Курс: _____

Мобильный телефон участника: _____

Личный E-mail участника: _____

Руководитель команды

ФИО руководителя: _____

Должность: _____

Мобильный телефон руководителя: _____

Личный E-mail руководителя: _____

Приложение № 9 к приказу
от «12» марта 2024 г.
№ 240

Форма

Портфолио участника Олимпиады

Персональные данные

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Планируемое направление обучения	
3.	Дата рождения	
4.	Место рождения	
5.	Почтовый адрес	
6.	Телефон мобильный	
7.	E-mail	
8.	VK	

Сведения об образовании

Полное наименование учебного заведения	Сроки обучения	Специальность, направление подготовки

Опыт работы, включая волонтерскую деятельность

Период работы	Место работы	Должность

Проекты, реализованные с участием претендента

Название проекта	Период участия	Описание обязанностей

Научные публикации претендента (при наличии)

№ п/п	Название работы	Форма работы (печатаемая / электронная)	Выходные данные	Указать тип публикации (ВАК / РИНЦ и т.п.)	Соавторы	Краткая аннотация работы

Сфера научных интересов

--

Дополнительные сведения о претенденте, которые характеризуют его профессиональные качества.

Например, наличие сертификатов, подтверждающих уровень владения иностранным языком; владение компьютерными программами; участие в персональных проектах, ссылки на публикации в СМИ и т.п.

Председатель Оргкомитета Олимпиады

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 10 приказу
от « 12 » марта 2024 г.
№ 240

Форма

**Согласие на обработку персональных данных участника
Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций
высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады) по
направлению подготовки «Социальная работа» в 2024 году в Российском
государственном социальном университете**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____, код
подразделения _____, проживающий по адресу: _____

даю согласие своей волей и в своем интересе на обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» всех предоставленных мной в документах, требующихся для участия в Олимпиаде для обучающихся и выпускников образовательных организаций высшего образования, проводимой в РГСУ, персональных данных (ФИО, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное положение, образование, профессия, гражданство, пол, национальность, воинская обязанность, социальные льготы, номера контактных телефонов, фотографии, другая информация), необходимых в целях организации и осуществления участия в Олимпиаде, проводимой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный социальный университет», расположенном по адресу: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 4, к. 1, в форме: сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, следующими способами: автоматизированная обработка, обработка без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует в течение срока участия в Олимпиаде и (или) срока хранения личного дела в архиве.

Ознакомлен(а) _____

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме в любой момент полностью или частично.

Ознакомлен(а) _____

дата

подпись / ФИО участника

ФИО, должность, работника РГСУ, получившего согласие

подпись

Дата _____